

## THỦ TỤC NHẬN CHỨNG CHỈ

**1. Thí sinh đến nhận chứng chỉ phải mang theo:**

Giấy tờ tùy thân có ảnh (CMND/ CCCD/ Hộ chiếu).

**2. Thời gian:** Theo thông báo cụ thể của từng đợt thi.

- Thứ 2 – Thứ 6 (Sáng từ 08g00 - 11g00; Chiều 14g00 - 17g00)
- Thứ 7 (Sáng từ 08g00 - 11g00).

**3. Địa điểm:**

Trung tâm Khảo thí tiếng Anh, Phòng 1.01A, CS1 - Trường Đại học Văn Lang  
Số 45 Nguyễn Khắc Nhu, Phường Cô Giang, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

**4. Trong trường hợp thí sinh nhờ người khác nhận thay phải có:**

- **Giấy ủy quyền nhận chứng chỉ** có xác nhận của địa phương hoặc Văn phòng công chứng.
- Người được ủy quyền xuất trình CMND/ CCCD/ Hộ chiếu bản chính để đối chiếu.
- Người được ủy quyền mang theo 01 bản sao CMND/ CCCD/ Hộ chiếu có chứng thực để lưu hồ sơ.

**Lưu ý:**

- ✓ Thí sinh liên hệ nhận chứng chỉ trong vòng 14 ngày kể từ ngày nhận được thông báo nhận chứng chỉ. Sau khoảng thời gian được thông báo phát chứng chỉ, thí sinh liên hệ với Trung tâm qua số Hotline: **0938.056.606** để được hỗ trợ.
- ✓ Thí sinh nhận chứng chỉ trong thời hạn là 60 ngày kể từ ngày ra thông báo nhận chứng chỉ. Trường sẽ không chịu trách nhiệm về việc thất lạc hay hư hỏng chứng chỉ vì thí sinh đến nhận quá thời hạn nêu trên.